Carta intestata dell'Agenzia formativa

Prot. n._____ del

All'Assessorato del Lavoro, Formazione
Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale
Servizio coordinamento delle attività territoriali del
lavoro e formazione
Via Caravaggio snc
09121 - CAGLIARI

Oggetto: Catalogo interregionale Alta Formazione V Edizione - Anno 2013.
Richiesta liquidazione voucher formativi Corso ID _____ Ed. ID _____
"_____"

Il/La sottoscritto/a _____ in qualità di rappresentante legale dell'Agenzia formativa _____

CHIEDE

la liquidazione dei voucher formativi attivati per l'intervento formativo di cui all'oggetto.

A tal fine si allega:

a) Modulo di richiesta liquidazione voucher (allegato A);
b) Originale di n°_____voucher formativi em essi dall'Assessorato;
c) Originale della fattura n°____ del _____ rilasciata per l'importo totale dei voucher regolarmente conclusi;
d) Originale di n° _____ autocertificazioni rilasc iate dall'Agenzia relative alla regolarità della frequenza degli utenti (allegato B);
e) Copia conforme della certificazione finale rilasciata al voucherista, attestante la partecipazione e le competenze acquisite, controfirmata dall'utente per ricevuta;
f) N°____ registri di presenza e di stage vidimati dall'Amministrazione regionale Sardegna.
Per i corsi svolti in altra regione, si farà riferimento all'Amministrazione regionale[1] che ha provveduto alla vidimazione dei registri.

Il Responsabile Legale
(timbro dell'Agenzia e firma leggibile)

[1] **Specificare la Regione**